

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Федерального государственного  
бюджетного научного учреждения

"Научно – исследовательский институт  
клинической и экспериментальной  
ревматологии"

от 14 марта 2016 г. № 23

на основании протокола Ученого совета  
Федерального государственного

бюджетного научного учреждения

"Научно – исследовательский институт  
клинической и экспериментальной  
ревматологии"

от 12 января 2016 г. № 1

## ПРАВИЛА

приема в ординатуру

Федерального государственного бюджетного научного учреждения

"Научно-исследовательский институт

клинической и экспериментальной ревматологии"

1. Настоящие Правила приема в ординатуру Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Научно–исследовательский институт клинической и экспериментальной ревматологии" (далее - Правила) определяют порядок приема в ординатуру Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Научно–исследовательский институт клинической и экспериментальной ревматологии" для обучения по специальности "Ревматология".

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.09.2013 г. № 633н, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1258, Уставом Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Научно–исследовательский институт клинической и экспериментальной ревматологии" (далее – ФГБНУ "НИИ КиЭР" или Институт).

3. В ординатуру Института принимаются лица, имеющие высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело" или "Педиатрия", для подготовки по специальности "Ревматология".

4. Прием в ординатуру осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (на конкурсной основе), и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

5. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение в ординатуре персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Прием поступающих на обучение в ординатуре Института организует приемная комиссия на обучение в ординатуре Института (далее – приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется приказом директора Института и настоящими Правилами.

7. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в ординатуру, на официальном сайте Института - [www.rebma.ru](http://www.rebma.ru) и на информационном стенде приемной комиссии, установленном по адресу: Российская Федерация, г. Волгоград, ул. им. Землячки, д. 76, 1 этаж.

Указанные источники информации являются официальными источниками информации об организации приема в ординатуру ФГБНУ "НИИ КиЭР".

8. Приемная комиссия на официальном сайте Института и на информационном стенде приемной комиссии, не позднее двух недель до начала приема документов размещает следующую информацию:

- ежегодно утверждаемый Институтами порядок организации приема на обучение в ординатуру, включающий в том числе: перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний, критерии оценки результатов вступительных испытаний, информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства и правила их проведения, порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об образовании, правила подачи и рассмотрения письменных заявлений в апелляционную комиссию по результатам вступительных испытаний;

- общее количество мест для приема на обучение в ординатуру по специальности;

- образец договора для поступающих на места по договорам об образовании.

9. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта Института для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в ординатуру.

10. Прием в ординатуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые Институтами.

11. Особенности (порядок) проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями, устанавливаются приказом директора Института в течение пяти дней со дня решения приемной комиссией о их допуске к вступительным испытаниям.

12. Директор Института не позднее, чем за два месяца до проведения вступительных испытаний, приказом объявляет конкурс, информация о котором размещается в официальных источниках информации об организации приема в ординатуру ФГБНУ "НИИ КиЭР".

Прием документов в ординатуру начинается не позднее 1 июля и завершается не позднее 20 июля соответствующего года включительно.

13. Прием в ординатуру проводится по заявлениям о приеме на обучение в ординатуру (далее - заявление), подаваемым поступающими в приемную комиссию Института.

14. При подаче заявления поступающий предъявляет:

- 1) оригинал документа, удостоверяющего его личность;
- 2) оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;
- 3) военный билет (при наличии);
- 4) лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют оригиналы документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья.

15. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего его личность;
- г) сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов, его подтверждающих;

д) специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);

е) наличие индивидуальных достижений.

В заявлении личной подписью поступающего заверяется:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний и другими локальными нормативными актами Института, регламентирующими вопросы организации приема на обучение в ординатуре;

- информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении, и за подлинность документов, подаваемых для поступления;

- перечень документов, прилагаемых поступающим к заявлению.

Личная подпись поступающего в заявлении на обучение в ординатуре подтверждает его согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

К заявлению поступающий прилагает:

- 1) копию документа, удостоверяющего его личность;
- 2) оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета и приложения к нему;
- 3) копию военного билета (при наличии);
- 4) 4 фотографии формата 4 x 6;
- 5) документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений);

б) лица с ограниченными возможностями здоровья прилагают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья.

16. Иностранные граждане, поступающие в ординатуру Института, помимо документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

- оригинал (или заверенную в установленном порядке его копию) легализованного в установленном порядке документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, которые имеют обладатели диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, при необходимости со свидетельством о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

Иностранный гражданин, при зачислении в ординатуру Института, до начала учебного процесса обязан представить в приемную комиссию:

- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе, с указанием цели пребывания в Российской Федерации - "учеба в ФГБНУ "НИИ КиЭР"";

- копию миграционной карты;

- расписку, подтверждающую ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации.

17. Документы, указанные в пунктах 15,16 настоящих Правил предоставляются в приемную комиссию в течение 30 (тридцати дней) со дня объявления об их приеме.

18. Институт имеет право осуществлять проверку любых документов, предоставляемых поступающими, путем направления запросов в соответствующие государственные (муниципальные) органы, организации и учреждения.

19. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

20. При подаче документов, плата с поступающих не взимается.

21. При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии Института и акт об удалении со вступительных испытаний).

23. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, представленных ими. Документы возвращаются не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

24. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать представленные документы и отказаться от участия в конкурсе. Документы возвращаются не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

25. По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и

выдаче экзаменационного листа или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

26. Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

- а) неполнота сведений, указанных в документах;
- б) недостоверность сведений, указанных в документах;
- в) несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- г) отсутствие личной подписи в заявлении;
- д) предоставление нечитаемых копий документов, указанных в пунктах 15,16 настоящих Правил;
- е) предоставление документов для участия во вступительных испытаниях после истечения сроков приема документов, установленных приказом директора Института, в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

27. Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института.

28. Вступительные испытания при приеме на обучение в ординатуре завершаются не позднее 15 августа соответствующего года.

29. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационный лист поступающего.

30. При проведении вступительных испытаний поступающим гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.



На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

31. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям в группах или индивидуально в период проведения вступительных испытаний.

32. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, утвержденного Институтом, члены приемной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания.

33. Поступающие, не выдержавшие вступительные испытания или удаленные с вступительного испытания, выбывают из конкурса.

34. Конкурсными процедурами могут быть устный экзамен по билетной системе (далее - экзамен), конкурс документов.

Применение всех перечисленных процедур не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяется приемной комиссией.

35. Поступающие в ординатуру сдают вступительный экзамен по специальности "Ревматология" в объёме программы высшего медицинского образования в форме устного экзамена по билетной системе.

Вопросы в экзаменационных билетах, а также ответы в них представляются на русском языке.

36. Лица, не явившиеся на вступительный экзамен, выбывают из участия в конкурсе.

37. Повторная сдача вступительного экзамена не допускается.

38. Экзаменационная комиссия для проведения вступительных испытаний на обучение в ординатуре Института (далее – экзаменационная комиссия) оценивает знания поступающих.

39. Количество вопросов в экзаменационных билетах и количество неправильных ответов определяется экзаменационной комиссией и отражается в ее решении.

40. Поступающим предоставляется одно и то же время для сдачи экзамена.

41. Оценка экзамена проводится по количеству правильных ответов.

42. В ординатуру Института зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных экзаменах.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл по программе специалитета.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным экзаменам зачисляются лица, имеющие более высокие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией Института в соответствии с настоящими Правилами.

43. Результаты голосования экзаменационной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, секретарем и членами экзаменационной комиссии, принявшими участие в заседании.

44. Оценка и отбор поступающих в ординатуру с учетом результатов экзамена, конкурса документов осуществляется приемной комиссией в отсутствие кандидата.

45. Приемная комиссия выносит решение по каждому поступающему на основании результатов экзамена, конкурса документов, индивидуального собеседования, учитывая при этом следующие характеристики в баллах:

- общий уровень теоретической и профессиональной подготовки - от 1 до 5 баллов;
- средний балл по диплому ВУЗа;
- предшествующее обучение в интернатуре - 1 балл;
- наличие предшествующего медицинского стажа - 1 балл;
- опыт научной работы - 1 балл;
- наличие печатных трудов - от 1 до 3 баллов;

- навыки пользования компьютером и работы в Интернете -1 балл;
- свободное владение иностранным языком -1 балл.

46. Решение о приеме в ординатуру Института оформляется протоколом заседания приемной комиссии.

47. Решение о приеме в ординатуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала учебного процесса.

48. Зачисление в ординатуру ФГБНУ "НИИ КиЭР" осуществляется приказом директора Института на основании решения приемной комиссии.

49. Информация о зачислении (список поступивших) размещается на официальном сайте ФГБНУ "НИИ КиЭР" [www.pebma.ru](http://www.pebma.ru) и на информационном стенде приемной комиссии, установленном по адресу: Российская Федерация, г. Волгоград, ул. им. Землячки, д. 76, 1 этаж.

50. Лица, поступающие в ординатуру на возмездной основе, зачисляются на обучение на основании договора.

51. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию Института письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - письменное заявление).

52. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

53. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

54. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

55. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

56. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

Директор Федерального государственного  
бюджетного научного учреждения  
"Научно–исследовательский институт  
клинической и экспериментальной ревматологии"

И.А. Зборовская